

## RICHTLINIEN ZUM EQI-ANTRAGSFORMULAR FÜR INTERNATIONALE SCHÜLER/SCHÜLERINNEN

Education Queensland International (EQI) unterstützt Vermittler, Schüler/innen und ihre Familien bei ihren Anträgen für das International Student Program (ISP).

Vermittler werden gebeten, das [elektronische EQI-Formular](#) auszufüllen, um die Bearbeitungszeit der Anträge durch EQI zu beschleunigen.

Dieses Informationsblatt enthält Anleitungen zum Ausfüllen des Antragsformulars für Schüler/innen, um den Prozess zu optimieren und sicherzustellen, dass die Schüler/innen und ihre Familien bei der Übermittlung ihres EQI-ISP-Antrags über alle erforderlichen Unterlagen verfügen. Auf der EQI-Website finden Sie weitere Informationen über [wichtige Informationen für interessierte Schüler/innen](#).

Die neuesten EQI-Online-Antragsformulare können von der EQI-Website unter folgender Adresse heruntergeladen werden: <https://eqi.com.au/apply-now>.

### **BITTE ELEKTRONISCH AUSFÜLLEN, DA HANDSCHRIFTEN SCHWER ZU ENTZIFFERN SEIN KÖNNEN.**

Das EQI-Antragsformular enthält ein Deckblatt mit Anweisungen zum Ausfüllen und Einreichen des Antrags sowie eine Checkliste der Belegunterlagen, die dem Antrag beigefügt sein müssen.

Bitte übermitteln Sie die vollständigen, elektronisch ausgefüllte Anträge nachdem Sie sie anhand der folgenden Checkliste überprüft haben:

| <input checked="" type="checkbox"/> | Abschnittsnummer und Überschrift     | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird   | Nützliche Hinweise   |
|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/>            | Deckblatt-Checkliste                 | 2                          | Checkliste abhaken  | Vollständige Unterlagen helfen EQI, Anträge schnell zu bearbeiten  |
| <input type="checkbox"/>            | 1. Angaben zum Schüler/zur Schülerin | 3                          | Geben Sie den Vornamen und den Nachnamen ein, wie sie auf dem Reisepass oder der Geburtsurkunde des Schülers/der Schülerin erscheinen | Übermitteln Sie eine Kopie der Reisepassfotoseite ODER eine übersetzte Kopie der Geburtsurkunde                                    |
| <input type="checkbox"/>            | 2. Kontaktdetails der Eltern         | 3                          | Vollständige Kontaktdaten der Mutter und des Vaters oder des gesetzlichen Vormunds  | Wenn ein alleiniges Sorgerecht für den Schüler/die Schülerin besteht, legen Sie das Nachweisdokument in englischer Übersetzung vor |
| <input type="checkbox"/>            | 3. Alternative Kontaktdaten          | 3                          | Die vollständigen Kontaktdaten der genehmigten alternativen Kontaktperson - <b>NICHT</b> Mutter, Vater, gesetzlicher Vormund          | Vermittler kann als Notfallkontakt verwendet werden  |
| <input type="checkbox"/>            | 4. Geschwister                       | 3                          | Geben Sie den Namen, das Geburtsdatum, die Schule und das Schuljahr aller Geschwister   |  |

| <input checked="" type="checkbox"/> | Abschnittsnummer und Überschrift   | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird  | Nützliche Hinweise   |
|-------------------------------------|--|----------------------------|--|--|
|                                     |  |                            | an, die eine Schule in Queensland besuchen   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 5. Visum und Krankenversicherung für internationale Schüler/innen (OSHC) | 4                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reisepassnummer und Nationalität im Reisepass</li> <li>2. Hat der Schüler/die Schülerin bereits ein australisches Schülervisum?</li> <li>3. Wenn der Schüler/die Schülerin <b>nicht</b> beabsichtigt, eine eigene OSHC zu erwerben, wird EQI diese über Allianz bereitstellen</li> <li>4. Wenn der Schüler/die Schülerin <b>beabsichtigt</b>, eine eigene OSHC zu erwerben, eine Kopie des OSHC-Zertifikats</li> </ol>   | <p>Hat der Schüler/die Schülerin doppelte Staatsbürgerschaft?</p> <p>Wenn Schüler/innen ihre eigene OSHC erwerben, ist diese für die Dauer ihres Schülervisums erforderlich. Weitere Informationen finden Sie <a href="#">hier</a></p>   |
| <input type="checkbox"/>            | 6. Zugangs- und Kursvoraussetzungen                                      | 4-5                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Antragsteller/innen müssen die Schulzeugnisse der letzten 2 Jahre ins Englische übersetzt vorlegen (d. h. 4 Semester)</li> <li>2. Für Grundschüler/innen mit weniger als 2 Schuljahren legen Sie bitte alle relevanten Zeugnisse vor</li> <li>3. Bescheinigung über Ergebnisse in anerkannten englischen Sprachtests vorlegen, um die Eignung für den direkten Einstieg zu nachzuweisen</li> <li>4. Geben Sie Informationen zu allen Fächern an, die der Schüler/die Schülerin belegen <b>muss</b></li> <li>5. Teilen Sie EQI mit, wenn die Schulzeugnisse von Queensland vor der Rückkehr in das Heimatland validiert werden müssen</li> <li>6. Wenn der Schüler/die Schülerin von einer anderen Schule wechselt, geben Sie bitte den Zeitraum des Schulbesuchs an und legen sie eine Referenz von dieser Schule bei</li> <li>7. Geben Sie Einzelheiten zu allen Fachprogrammen an, für die sich der Schüler/die</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eine unvollständige Aufzeichnung der schulischen Laufbahn verzögert die Bearbeitung des Antrags</li> <li>• Erbringen Sie Nachweise über bisherigen Unterricht auf Englisch</li> <li>• In der EQI-Registrierungsrichtlinie finden Sie Informationen über Ergebnisse in anerkannten englischen Sprachtests - <a href="https://eqi.com.au/ISP_PP_PDFs/entry-and-course-requirements-standard.pdf">https://eqi.com.au/ISP_PP_PDFs/entry-and-course-requirements-standard.pdf</a></li> </ul> |

| ☑ | Abschnittsnummer und Überschrift | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird  | Nützliche Hinweise   |
|---|----------------------------------|----------------------------|--|--|
|   |                                  |                            | Schülerin einschreiben möchte  |  |
| ☐ | 7. Unterkunft und Fürsorge       | 6                          | <p>Wählen Sie eine der folgenden Optionen und füllen Sie sie aus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Durch EQI vermittelter Homestay bei einer Gastfamilie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>EQI wird die benannte Schule bitten, eine geeignete Gastfamilie für den Schüler/die Schülerin zu vermitteln</li> </ul> </li> <li><b>Nominieren Sie eine/n von den Einwanderungsbehörden genehmigte/n Verwandte/n</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Eltern / gesetzlicher Vormund</b> (ein gesetzlicher Vormund kann nur von einem Gericht bestellt werden, wenn die Eltern nicht mehr am Leben sind oder die Verantwortung für das Kind nicht länger übernehmen können)</li> <li><b>Von den Einwanderungsbehörden genehmigte/r Verwandte/r</b> (wie vom Einwanderungsamt (DHA) definiert gehören dazu: Lebenspartner/in, Ehegatte, Kind, Elternteil, Bruder, Schwester, Stiefkind, Stiefeltern, Stiefbruder, Stiefschwester, Großeltern, Enkel/in, Tante, Onkel, Nichte, Neffe oder gleichwertige Stiefverwandtschaft) - (<a href="https://immi.homeaffairs.gov.au/help-support/glossary#">https://immi.homeaffairs.gov.au/help-support/glossary#</a>)</li> </ul> </li> </ol> | <p><b><u>EQI-Fürsorge:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Homestay-Platzierungsgebühr - eine Gebühr für alle neuen Homestay-Platzierungen an jeder Schule, einschließlich nominierter Drittpartei</li> <li>EQI wird für diese Schüler/innen <b><u>einen CAAW-Brief ausstellen</u></b> (Bescheinigung der angemessenen Unterkunft und Fürsorge)</li> </ul> <p><b><u>Nicht-EQI-Fürsorge:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Von Eltern, gesetzlichem Vormund oder vom Einwanderungs- und Grenzschutzamt (DHA) genehmigte/r Verwandte/r - Nachweis über Blutsverwandtschaft und DHA-Genehmigung erforderlich</li> <li>EQI <b>wird</b> für diese Schüler <b><u>keinen CAAW-Brief ausstellen</u></b></li> </ul> <p><b><u>Nominierte Drittpartei:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>EQI behandelt diese Anfragen auf dieselbe Weise, wie wir Homestay-Anbieter genehmigen. Die Fürsorge bleibt in den Händen von EQI.</li> <li>EQI <b>wird</b> für diese Schüler/innen <b><u>einen CAAW-Brief ausstellen</u></b></li> </ul> |

| <input checked="" type="checkbox"/> | Abschnittsnummer und Überschrift | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird   | Nützliche Hinweise   |
|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---|--|
|                                     |                                  |                            | <p><b>3. Nominieren Sie eine Person, welche die Unterkunft bereitstellen wird</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Nominierte Drittpartei</u></b><br/>(von den Eltern nominierte/r Freund/in, Bekannte/r, entfernte/r Verwandte/r, über 25 Jahre alt und von gutem Charakter)</li> </ul> <p><b>HINWEIS:</b> Es ist wichtig, dass dieses Problem vor dem Einreichen eines Antrags entschieden wird. Für mehrere Änderungen fallen zusätzliche Gebühren an. Bitte erkundigen Sie sich bei der Familie und erklären Sie die verfügbaren Optionen. Siehe EQI-Richtlinien zu Unterkunft und Fürsorge - <a href="https://eqi.com.au/for-students/policies-procedures/accommodation-and-welfare">https://eqi.com.au/for-students/policies-procedures/accommodation-and-welfare</a></p> |  |
| <input type="checkbox"/>            | 8. Medizinisches                 | 7-8                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle Erkrankungen müssen aufgelistet werden</li> <li>• Alle Details zur Immunisierung</li> <li>• Alle verwendeten medizinischen Hilfsmittel</li> <li>• Angaben zum Arzt/zur Ärztin im Heimatland und Kontaktdaten</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wenn kein/e bestimmte/r Arzt/Ärztin, dann die medizinische Klinik des Schülers/der Schülerin oder der Familie angeben.</li> <li>• Körperliche, psychische und emotionale Erkrankungen müssen einbezogen werden.</li> <li>• Weitere Informationen finden Sie in der Liste der standardisierten medizinischen Kategorien der Queensland State Schools</li> <li>• Wenn Antragssteller die relevanten Informationen nicht offenlegen, kann das ein Grund für EQI sein, eine Schuleinschreibung zu beenden.</li> </ul> |
| <input type="checkbox"/>            | 9. Verhalten                     | 8                          | Bitte beantworten Sie alle Fragen   | Erklärung des Schülers/der Schülerin - Stimmen Sie zu, sich an diese Bedingungen zu  |

| <input checked="" type="checkbox"/> | Abschnittsnummer und Überschrift       | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird  | Nützliche Hinweise   |
|-------------------------------------|--|----------------------------|--|--|
|                                     |  |                            |  | halten? <b><u>Muss ausgefüllt werden.</u></b>  |
| <input type="checkbox"/>            | 10. Term-Daten (4 Terms pro Schuljahr) | 8                          | Wählen Sie das Anfangsjahr und -term aus   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 11. Programmauswahl                    | 8                          | <p>Wählen Sie aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Programm für internationale Schüler/innen (International Student Program)</b></li> <br/> <li>• <b>Regionales Auslandsschulprogramm (Regional Study Abroad Program)</b></li> <br/> <li>• <b>Queensland Akademien (Queensland Academies)</b></li> </ul> <p><b>Bitte beachten Sie die Antragseinreichungsfrist von mindestens 3 Monaten vor dem vorgeschlagenen Anfangsdatum.</b></p> <p><b>Schulauswahl</b></p> | <p><b>Anhang A (Seite 9):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundschule (Primary)</li> <li>• Vorbereitung auf die Sekundarschule (High School Preparation - HSP)</li> <li>• Sekundarschule (High School)</li> <li>• Internationales Abitur (IB)</li> <li>• Wenn Sie den Vorbereitungskurs HSP wählen, müssen Sie auch das High School-Programm auswählen (d. h. 2 Programme).</li> <li>• Wenn HSP gewählt wird, bietet EQI mindestens 20 Wochen HSP an, sofern kein IELTS-Zertifikat beigefügt ist</li> <li>• Prüfen Sie die Ansprüche für Lernende für die jeweilige Landesbeurteilungsstufe (Country Assessment Level) - <a href="https://immi.homeaffairs.gov.au/visas/getting-a-visa/visa-listing/student-500">https://immi.homeaffairs.gov.au/visas/getting-a-visa/visa-listing/student-500</a></li> </ul> <p><b>Anhang B (Seite 10):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wählen Sie das Studienjahr, die Jahresstufe und die Dauer aus</li> </ul> <p><b>Anhang C (Seite 11):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wählen Sie das Schuljahr und das Klassenjahr aus</li> <li>• Campus auswählen</li> <li>• Prüfungsmaßnahmen</li> <li>• Feld für Anmerkungen des Schülers/der Schülerin oder der Eltern (fakultativ)</li> </ul> |

| ☑ | Abschnittsnummer und Überschrift            | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird  | Nützliche Hinweise  |
|---|---|----------------------------|--|---|
|   |   |                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Reihenfolge der Präferenz für Grundschulen (primary schools) und Sekundarschulen (high schools) angeben (falls zutreffend)</li> <li>Geben Sie vorzugsweise <b>FÜNF</b> (5) und mindestens <b>DREI</b> (3) Schulen Ihrer Wahl an.</li> <li>Wenn der Schüler nur 2 Schulpräferenzen hat, schreiben Sie keine weiteren Präferenzen auf das Antragsformular</li> <li>Wenn an den nominierten Schulen keine Plätze vorhanden sind, wird EQI um weitere Schulen bitten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Berücksichtigen Sie bei der Wahl des Schulbeginns den Zeitrahmen für die Bearbeitung des Schülervisums</li> <li>Siehe <a href="https://eqi.com.au/find-a-school/eqi-school-list">https://eqi.com.au/find-a-school/eqi-school-list</a> (kann nach Programm / Region sortiert werden)</li> <li>Schulprofile mit Details zu angebotenen Fächern und Sportarten sind verfügbar - <a href="https://eqi.com.au/PDFs/eqi-school-handbook-lr.pdf">https://eqi.com.au/PDFs/eqi-school-handbook-lr.pdf</a></li> <li>Stellen Sie sicher, dass die Schule in der Nähe der Unterkunft des Schülers/der Schülerin liegt, wenn diese/r bei einem Elternteil oder bei Verwandten wohnt</li> </ul> <p>Hilfe und Informationen zu Standorten finden Sie unter <a href="http://www.whereis.com">www.whereis.com</a></p> |
| ☐ | 12. Wie haben Sie von EQI-Schulen erfahren? | 12                         | Bitte ausfüllen  |   |
| ☐ | 13. Angaben zum registrierten Vermittler    | 12                         | <p>Durch das Ausfüllen dieses Abschnitts wird sichergestellt, dass Ihre Vermittlung eine Provision für diese/n Schüler/Schülerin erhält.</p> <p><b>Vermittlererklärung</b> – Unterschrift des Vermittlers, der damit angibt, dass dem Antragsteller/der Antragstellerin vor der Einreichung des Antrags alle Informationen bereitgestellt worden sind.</p>   | <p>Bitte angeben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktname in der Vermittlung</li> <li>Name der Vermittlung (gemäß der Vermittlervereinbarung mit EQI)</li> </ul>   |
| ☐ | 14. Erklärung, Bestätigung und Zustimmung   | 12                         | <p><b>Erklärung der Eltern</b> - sowohl Mutter als auch Vater oder gesetzlicher Vormund sowie der Schüler/die Schülerin <b>MÜSSEN</b> die Erklärung unterschreiben.</p> <p><b>HINWEIS:</b> Gedruckte oder getippte Namen sind nicht</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Grundschüler müssen nicht unterschreiben</li> <li>Fügen Sie ein digitales Foto des Schülers/der Schülerin bei, um die Identifizierung des Antragstellers/der</li> </ul>  |



| <input checked="" type="checkbox"/> | Abschnittsnummer und Überschrift  | Seitennummer des Formulars | Was benötigt wird   | Nützliche Hinweise  |
|-------------------------------------|---|----------------------------|---|---|
|                                     |   |                            | zulässig - sie müssen handgeschrieben sein.   | <p>Antragstellerin zu erleichtern</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hinweis: Sie müssen diese Seite ausfüllen, drucken, Unterschriften besorgen, diese Seite scannen und mit Unterschriften übermitteln</li> </ul>   |
| <input type="checkbox"/>            | <b><u>EQI-Ferienabenteuerprogramme (Holiday Adventure Programs - HAP)</u></b> |                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vermittler, Schüler/Schülerin oder Familie sollten sich an EQI oder den zuständigen Koordinator für internationale Schüler/innen wenden, um die Teilnahme an einem EQI Holiday Adventure-Programm zu beantragen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Die Anmeldung für EQI Holiday Adventure-Programme muss so schnell wie möglich übermittelt werden, da diese schnell ausverkauft sind - <a href="https://eqi.com.au/ISP%20P%20PDFs/eqi-hap-application-form.pdf">https://eqi.com.au/ISP%20P%20PDFs/eqi-hap-application-form.pdf</a></li> <li>Details zum HAP-Programm finden Sie hier - <a href="https://eqi.com.au/for-students/holiday-adventure-program">https://eqi.com.au/for-students/holiday-adventure-program</a></li> </ul> |